



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

Primer Balneario Turístico del Norte

CREADO SEGÚN LEY N° 4155



BICENTENARIO
PERÚ 2021

RESOLUCIÓN DE OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N.º 007-2022-MDP/OGA

Pimentel, 08 de agosto del 2022

EL JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

VISTO: el memorando N°149-2022-MDP/OGA de fecha 03 de agosto del 2022 emitido por el Jefe de la oficina General de Administración; y,

CONSIDERANDO:

Que, la Municipalidad Distrital de Pimentel, en su condición de Gobierno Local, con personería jurídica de derecho público, con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, conforme a lo establecido en el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, concordante con el art. 194 de la Constitución Política del Estado.

Que, la servidora AMALIA SALAZAR SALAZAR se encuentra contratada bajo los alcances del decreto legislativo N°1057 modificado por la ley N°29846 en su artículo 6° contempla que dicho régimen otorga a los trabajadores, entre otros, los siguientes derechos: g) licencia de goce de haber por maternidad, paternidad, y otras licencias a las que tienen derecho los trabajadores de los regímenes laborales generales; extendiendo con ello, las licencias reconocidas en el decreto legislativo N°276 y el decreto legislativo N°728.

Que, las licencias con goce de haber suponen una suspensión temporal de las prestaciones del servidor público, manteniéndose la obligación de la entidad de pagar a este las remuneraciones y demás beneficios que le corresponden, mientras dura su licencia.

Que, la ley N°26790 Ley de Modernización de la Seguridad Social de Salud y su reglamento aprobado por decreto supremo N°009-97-SA establece que las licencias por enfermedades, implica la entrega de un subsidio por incapacidad temporal la misma que se otorgará mientras dura la incapacidad del servidor hasta un máximo de 11 meses y 10 días consecutivos. La citada norma señala que los descansos médicos estructurados en dos períodos: el primero que hace referencia que los primeros 20 días el empleador está obligado a realizar el pago de la remuneración y el segundo a partir del vigésimo primer día se otorga el subsidio por incapacidad temporal.

Que, el Manual Normativo de Personal N° 003-93-DNP "Licencias y permisos" aprobado por resolución directoral N°001-93NAP/DNP, en las disposiciones específicas dispone que, la licencia por incapacidad causada por enfermedad o accidente común se otorga de conformidad con el certificado médico correspondiente.

Que, mediante documento s/n de fecha 07 de enero del 2022 la servidora AMALIA SALAZAR SALAZAR remite el certificado de incapacidad temporal CITT N°A-370-00013706-22 por el lapso de dos (02) días calendarios desde el 07 de febrero del 2022 al 08 de febrero del 2022.

Que, mediante informe N°169-2022-MDP/SGRH de fecha 07 de febrero del 2022, la Subgerente de Recursos Humanos opina que resulta viable el otorgamiento de la licencia por enfermedad de la servidora AMALIA SALAZAR SALAZAR en mérito al certificado de incapacidad temporal para el trabajo señalados en el párrafo anterior.

Que, mediante memorando N°149-2022-MDP/OGA de fecha 03 de agosto del 2022, el Jefe de la Oficina General de Administración autoriza se proyecte el acto resolutivo otorgando la licencia con goce de haber por enfermedad.

mesadepartes@municipimentel.gob.pe

074-452017

Leoncio Prado N° 143 - Pimentel

www.municipimentel.gob.pe



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

Primer Balneario Turístico del Norte

CREADO SEGÚN LEY N° 4155



BICENTENARIO
PERÚ 2021

Que, estando a las consideraciones expuestas y en merito a la Resolución de Alcaldía N°153-2020-MDP/A, de fecha 23 de julio del 2020, emitida en virtud al Artículo 20° inciso 20) de la Ley 27972 – “Ley Orgánica de Municipalidades”;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: OTORGAR en vías de regularización licencia con goce de haber por enfermedad a la servidora AMALIA SALAZAR SALAZAR por el por el lapso de dos (02) días calendarios desde el 07 de febrero del 2022 al 08 de febrero del 2022, conforme a los argumentos expuestos en la parte considerativa de la presente resolución.

ARTICULO SEGUNDO. – ENCARGAR a la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos el cumplimiento cabal de la presente resolución.

ARTICULO TERCERO. NOTIFICAR a la servidora, la Oficina General de Asesoría Jurídica, la Oficina General de Administración, la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos y la Unidad de Informática para los fines correspondientes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL
Joel Barandiarán
Econ. José Luis Barandiarán Córdova
JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

mesadepartes@munipimentel.gob.pe

074-452017

Leoncio Prado N° 143 - Pimentel

www.munipimentel.gob.pe